



**PROGRAM ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ**

**Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace**

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) zajišťuje poskytování a koordinaci preventivních, pedagogických, psychologických a poradenských služeb přímo ve škole, dále poskytuje bezplatné poradenské a konzultační služby žákům, jejich rodičům a pedagogům. Snaží se jim pomáhat při zvládnutí a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží. Spolupracuje s vedením školy, pedagogy, vychovatelkami školy, asistenty pedagoga. Integruje poradenské služby školy se službami specializovaných poradenských zařízení (PPP, SPC, SVP, úřad práce, orgány péče o dítě). Pracovníci ŠPP se scházejí dle aktuální potřeby.

### **Poradenští pracovníci školy:**

Mgr. Lenka Varmužová – vedoucí ŠPP, výchovný poradce, školní metodik prevence

Standardními činnostmi školního poradenského pracoviště jsou služby, které jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům.

K obecným cílům týmu ŠPP, vyplývajících ze školského zákona a vyhlášky č. 72/2005, Sb. patří:

	<b>v kompetenci:</b>
a) poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	
b) sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření	
c) prevenci školní neúspěšnosti	
d) kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění	
e) podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami	
f) podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	
g) průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení	
h) včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů	
i) předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace	
j) průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou	
k) metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy	
l) spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci	
m) spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními	

### **Vedoucí ŠPP:**

- zajišťuje a řídí činnost ŠPP
- zpracovává program poradenských služeb ve škole

- vykonává zejména činnosti koordinační, konzultační, poradenské, metodické a informační, pracuje s pedagogy i rodiči
- spolupracuje se všemi členy poradenského pracoviště, dále se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. se speciálně-pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami
- dohlíží na plnění úkolů jednotlivých členů ŠPP
- svolává schůzky ŠPP

### Výchovný poradce

- podílí se na přípravě podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole
- spolupracuje s pedagogy při nastavení a následně při vyhodnocování podpůrných opatření u těchto žáků
- podílí se na koordinaci poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními
- spolupracuje se všemi členy poradenského pracoviště, dále se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. se speciálně-pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami
- pomáhá vytvářet a koordinovat tvorbu individuálních vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- připravuje podmínky pro integraci dětí se zdravotním postižením ve spolupráci s dalšími odborníky
- podpora při začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí  
eviduje činnosti pro podporu nadaných žáků
- pomáhá v kariérovém poradenství a vyučuje předmět zaměřený na volbu povolání
- pomáhá vytvářet kariérové poradenství školy ve spolupráci s úřady práce
- poskytuje kariérové poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- poskytuje poradenskou a konzultační pomoc rodičům žáků nebo jejich zákonným zástupcům
- poskytuje metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy
- v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů si vede dokumentaci o svých činnostech

### Školní metodik prevence

- spolupracuje s třídními učiteli, výchovným poradcem a školním psychologem
- tvorba a podílení se na realizaci preventivního programu školy

- zajišťuje aktivity školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování
- sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci
- poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit
- spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence a zneužívání návykových látek
- zajišťuje informovanost žáků, rodičů nebo jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji
- v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů si vede dokumentaci o svých činnostech